

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа № 2  
закрытого административно-  
территориального образования  
г. Радужный Владимирской области

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
22.03.2021 №55

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ №2

\_\_\_\_\_  
Т.В.Борисова  
Приказ № 33 /01-12. ОД  
от 22.03.2021

**О порядке формирования, изучения, обобщения  
и занесения в школьную базу данных  
передового педагогического опыта**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет статус, порядок формирования, изучения, обобщения передового педагогического опыта и условия внесения его в школьную базу данных.

1.2. Положение об изучении, обобщении и внесении в школьную базу данных передового педагогического опыта (далее Положение) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. N 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»,
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. N 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" (с изменениями и дополнениями),
- Приказом департамента образования Владимирской области от «29» февраля 2016 г. № 144 «Об аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Владимирской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Владимирской области»,
- Приказом департамента образования Владимирской области от 30.03.2017 №309 "О внесении изменений в приказ департамента образования администрации области от 29.02.2015 № 144"-  
Приказом департамента образования Владимирской области от 25.05.2020 №141 "О внесении изменений в отдельные приказы департамента образования",
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11.12.2020 №713 «Об особенностях аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

1.3. Основные понятия:

- *Передовой педагогический опыт* – это социальный опыт, реализующий прогрессивные тенденции развития, обучения и воспитания детей, опирающийся на

научные достижения, обновляющий содержание, средства, способы социально-педагогического процесса и в силу этого позволяющий достигать оптимально возможных в конкретных условиях и ситуациях результатов. Передовой педагогический опыт возникает из массового опыта, превосходит его по отдельным параметрам или в целом, отличаясь от него по ряду признаков, важнейшими из которых являются: актуальность, новизна, воспроизводимость, эффективность и стабильность результатов.

- *Обобщение передового педагогического опыта* – метод изучения и анализ состояния практики, выявления новых тенденций, выводы в итоге изучения и анализа отдельных фактов, явлений и процессов, наблюдаемых в педагогической практике, оформленные в виде педагогических идей или педагогической системы.
- *Инновационный педагогический опыт* – высшая степень проявления передового педагогического опыта, характеризующаяся системной перестройкой педагогом своей деятельности на основе принципиально новой идеи или совокупностей идей (открытия), в результате чего достигается значительное и устойчивое повышение эффективности педагогического процесса, в результате чего достигается устойчивое развитие системы образования.
- Под *инновационной деятельностью* понимается деятельность, направленная на реализацию и внедрение результатов экспериментальной работы в другие образовательные учреждения, освоение ими образцов новой образовательной практики и формирование культуры инноваций. В ходе инновационной деятельности проводится отработка механизмов обновления содержания и форм образовательного процесса в целях обеспечения устойчивого развития практики образования.
- *Формирование* – организованное действие автора или заказчика инновационного опыта, направленное на презентацию или поддержку значимых и актуальных для региона разработок, придающее опыту законченный и определенный вид.
- *Обобщение* – формулирование основных идей, на которых построен конкретный опыт; обоснование правомерности, продуктивности и перспективности этих идей; раскрытие условий, при которых возможна их реализация; выявление объективных закономерностей, требований, правил воспроизведения, творческого использования и развития конкретного опыта; стратегия методической работы, методический продукт.

## **2. Цели и задачи формирования, изучения и обобщения передового педагогического опыта**

2.1. Цель – развитие инновационных практик, совершенствование процесса организации образовательной деятельности, повышение качества образования.

2.2. Задачи:

- выявление эффективных форм, методов, приемов, системы работы, обеспечивающих высокий уровень обучения и воспитания;
- создание открытого информационного банка педагогического опыта для распространения и использования в широкой педагогической практике;
- формирование положительной мотивации и потребности к творческому росту;
- организация профессионального обобщения опыта и обмена творческими находками;
- повышение престижа педагогов, активно участвующих в совершенствовании содержания и методов обучения и воспитания, достигших высоких результатов;
- стимулирование заинтересованности педагогов в результатах инновационной образовательной деятельности;

- использование передового педагогического опыта в образовательной деятельности.

### **3. Критерии и показатели эффективности передового педагогического опыта**

3.1. Передовой педагогический опыт должен соответствовать следующим критериям:

3.1.1. Высокая результативность и эффективность педагогической деятельности (уровня знаний учащихся; личностного развития учащихся; уровня воспитанности учащихся; - личностного профессионального развития педагога; в методическом и научно-методическом обеспечении учебно-воспитательного процесса; в совершенствовании методической работы и управленческой деятельности).

3.1.2. Оптимальное расходование сил и средств педагогов и детей для достижения устойчивых положительных результатов обучения, воспитания и развития.

3.1.3. Стабильность результатов учебно-воспитательного процесса (сохранение заданного уровня результатов при изменяющихся условиях обучения и воспитания, а также достижение положительных результатов на протяжении достаточно длительного времени).

3.1.4. Наличие элементов новизны (новое содержание, новые формы, методы обучения и воспитания, установление новых закономерностей, эффективного совершенствования педагогического труда и повышения его результатов, разработка оригинальных моделей образовательных систем, авторских технологий организации учебного процесса, новых средств обучения и правил их применения, постановка и решение новых педагогических задач; рационализация, усовершенствование отдельных сторон педагогического труда; комбинация элементов известных методик).

3.1.5. Возможность использования опыта в массовой практике, возможность творческого применения опыта другими педагогами.

3.1.6. Соответствие тенденциям общественного развития, социальному заказу, современным достижениям педагогики и методики, научная обоснованность.

3.1.7. Актуальность и перспективность. Обоснование актуальности и перспективности опыта должно вытекать из двух основных позиций: 1) в какой мере данный опыт способствует решению основных задач воспитания и обучения, поставленных перед ОО (социальный заказ), для дальнейшего совершенствования практики учебно-воспитательной работы; 2) какие противоречия и затруднения, встречающиеся в массовой практике, успешно решаются данным опытом. Раскрытие противоречий, на разрешение которых был направлен опыт педагога, помогает глубже понять смысл, научное и практическое значение опыта и по достоинству оценить достигнутые результаты.

3.1.8. Репрезентативность (достаточная проверка опыта по времени; подтверждение позитивных результатов не только в работе одного учителя, воспитателя, но и в деятельности всех педагогов, которые берут этот опыт на вооружение; возможность повторения и творческого использования опыта одного педагога другими, расширение этого опыта до массового).

### **4. Порядок формирования, изучения и обобщения передового педагогического опыта**

4.1. Передовой педагогический опыт обобщается по теме, выбранной педагогом на добровольной основе, по инициативе педагога, руководителя ШМО или заместителя директора по УВР.

4.2. Обобщение (представление) передового педагогического опыта производится не реже одного раза в пять лет.

4.3. Формирование, изучение и обобщение передового педагогического опыта производится на трёх уровнях:

- на уровне образовательного учреждения (на обязательной основе);
- на муниципальном уровне, на уровне городского методического объединения (ГМО) (на добровольной основе);
- на областном уровне (на добровольной основе).

4.4. На уровне образовательного учреждения выявление передового педагогического опыта работы происходит:

- в ходе мониторинга реализации программы развития образовательного учреждения, программы инновационной (опытно-экспериментальной) площадки, работы над методической темой школы;
- в ходе осуществления внутришкольного контроля;
- в ходе изучения результатов работы педагога над темой самообразования (ежегодного обязательного отчета педагога по теме самообразования);
- в ходе творческого отчета педагога о результатах деятельности на заседаниях школьных методических объединений (ШМО) не реже 1 раза в два года, в ходе школьных методических недель, недель педагогического мастерства, семинаров, педагогических советов и т.д. с периодичностью не реже 1 раза в два года.

4.5. На уровне городского методического объединения выявление передового и инновационного педагогического опыта происходит:

- в ходе отчета педагога о результатах работы над методической темой;
- в ходе представления результатов по отработке отдельных элементов педагогических и инновационных технологий.

4.6. На муниципальном уровне выявление передового педагогического опыта происходит:

- в ходе городских смотров, конкурсов («Учитель года», «Самый классный классный», в рамках конкурсного отбора лучших учителей муниципальных общеобразовательных учреждений для участия в региональном конкурсе на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности др.);
- в ходе мониторинга деятельности образовательных учреждений по реализации проектно-программных мероприятий муниципальной программы развития, городских инновационных и опытно-экспериментальных площадок;
- в ходе мониторинга инновационной, опытно-экспериментальной, научно-методической работы педагогов школ города по реализации проектно-программных мероприятий муниципальной программы развития, городских и/или областных инновационных и опытно-экспериментальных площадок;
- по результатам независимой экспертизы;
- в ходе аттестации педагогических кадров и руководителей ОУ.

4.7. Авторами изучения и обобщения передового педагогического опыта могут выступать:

- руководители образовательных учреждений;
- педагогические работники, в том числе социальные педагоги, педагоги-психологи, учителя-логопеды, педагоги-организаторы и другие;
- профессиональные объединения педагогов (методические объединения, творческие группы, предметные, межпредметные комиссии);

- педагогические коллективы образовательных учреждений;
  - творческие коллективы, работающие в инновационном режиме.
- 4.8. Основанием для изучения и обобщения передового педагогического опыта могут являться:
- рекомендация администрации образовательного учреждения (на основании решения школьного методического объединения или педагогического совета школы);
  - решение ГМО;
  - рекомендации жюри профессиональных конкурсов педагогов.
- 4.9. Работу по изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта организует и координирует заместитель директора по учебной работе.
- 4.10. Технология изучения и обобщения передового педагогического опыта включает в себя:
- сбор заявок на обобщение передового педагогического опыта;
  - утверждение графика изучения и обобщения передового педагогического опыта;
  - проведение процедуры изучения и обобщения передового педагогического опыта;
  - рассмотрение результатов обобщения передового педагогического опыта на ГМО;
  - издание приказа на основании решения ГМО по результатам обобщения передового педагогического опыта;
  - диссеминация передового педагогического опыта;
  - подготовка аналитической справки по итогам учебного года о результатах обобщения и распространения передового педагогического опыта.
- 4.11. Для обобщения передового педагогического опыта необходимо предоставить следующие документы:
- заявку от инициатора обобщения передового педагогического опыта (приложение №1);
  - «портфолио» передового педагогического опыта (приложение №2).

## **5. Функциональная характеристика системы формирования, изучения и обобщения передового педагогического опыта**

### **5.1. Директор ОУ:**

- 5.1.1. оказывает содействие информированию и пропаганде в средствах массовой информации результатов инновационной педагогической деятельности в ОУ, достигнутых полезных образовательных и социальных эффектах;
- 5.1.2. оказывает помощь в профессиональной экспертизе продуктов инновационной педагогической деятельности и формировании банка педагогических инноваций;
- 5.1.3. издает приказы о занесении ППО в школьный банк данных.

### **5.2. Заместитель директора по УР:**

- 5.2.1. обеспечивает условия для проведения в муниципальном образовании мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам педагогической деятельности;
- 5.2.2. подготавливает информацию для принятия управленческих решений по результатам оценки педагогической деятельности на муниципальном уровне, в том числе по стимулированию заинтересованности педагогов в результатах инновационной образовательной деятельности;

- 5.2.3. организует изучение информационных запросов основных пользователей системы формирования, обобщения и диссеминации опыта инновационной педагогической деятельности;
- 5.2.4. инициирует проведение на школьном уровне профессиональных конкурсов и участие в муниципальных, областных и всероссийских очных и заочных профессиональных конкурсах;
- 5.2.5. проводит работу по совершенствованию мастерства педагогических и управленческих кадров и формированию у них мотивации на развитие инновационной педагогической деятельности;
- 5.2.6. ежегодно подает заявки о внесении инновационного педагогического опыта в муниципальную базу данных;
- 5.2.7. организуют и проводят на школьном и муниципальном уровне обучающие семинары, мастер – классы, круглые столы, конференции;
- 5.2.8. организуют процесс обобщения и диссеминации инновационного педагогического опыта в ОУ: вносят предложения по разработке нормативно-правовой базы учреждения (положение, приказы, локальные акты); составляют план работы (открытые уроки, мастер-классы, семинары, выставки, презентации передового педагогического опыта).

### **5.3. Руководители методических объединений:**

- 5.3.1. изучают опыт работы педагогов, авторские педагогические разработки различных видов;
- 5.3.2. определяют формы обобщения и диссеминации инновационного педагогического опыта (семинары-практикумы, дни открытых дверей, методические презентации, публикации методических материалов и т.п.);
- 5.3.3. организуют сбор, обработку и анализ информации по различным насущным для развития диссеминационной сети вопросам;
- 5.3.4. организуют свободный обмен инновациями, педагогическими находками в рамках общения членов МО;
- 5.3.5. оказывают научно-методическую помощь педагогам, членам своего МО.

### **5.4. Методические объединения образовательных учреждений:**

- 5.4.1. определяют области, в которых будет осуществляться инновационная деятельность;
- 5.4.2. принимают решение о формировании, обобщении и диссеминации инновационного опыта, какие для этого потребуются затраты (временные, трудовые, материальные), какие результаты могут быть получены, насколько эти результаты обоснованы;
- 5.4.3. предлагают методическую помощь педагогам по выбору организационных единиц (методические объединения, научно-педагогический семинар, Проблемная лаборатория, Школа передового опыта, Школа педагогического мастерства), форм (Открытые занятия, Научно-практическая конференция, Совет педагогов, Педагогические чтения) и методов (наблюдения, беседы, анкетирование, анализ документации и т.д.) обобщения и диссеминации инновационного педагогического опыта;
- 5.4.4. принимают решение (на заседании методического объединения или экспертной комиссии) о направлении материалов по обобщению опыта в школьную или муниципальную методическую службу для дальнейшей экспертизы и решения о диссеминации на уровне муниципального района.

### **5.5. Педагоги:**

5.5.1. инициируют поиск передового или инновационного опыта во внешней среде, принимают решение о его внедрении;

5.5.2. разрабатывают и проводят открытые мероприятия (уроки, внеклассные мероприятия, др.);

5.5.3. формируют «Портфолио» передового педагогического опыта в соответствии с требованиями к содержанию «портфолио» передового педагогического опыта и требованиями к оформлению документов;

5.5.4. представляют свой ППО на заседаниях ШМО, ГМО, педагогических советах, научно-практических конференциях, форумах и др. в виде:

- методических рекомендаций по наиболее сложным разделам школьной программы;
- методических разработок уроков и внеклассных мероприятий;
- методических пособий по актуальным проблемам;
- электронных материалов учебно-методического комплекса;
- авторских, модифицированных программ;
- проектов и исследовательских работ;
- учебно-методического комплекса;
- конспектов уроков (системы уроков);
- электронного материала (фото и видео материалов, презентаций, др);
- сценариев вечеров, праздников, игровых занятий и т.п.;
- текстов лекций, выступлений, докладов, рефератов и т.п.

## **6. Требования к содержанию «портфолио» передового педагогического опыта.**

6.1. Заявление педагога на имя руководителя ОО (Приложение 1).

6.2. Визитная карточка автора опыта (информация о педагоге – Приложение 2).

6.3. Целостное описание передового педагогического опыта (в модульной форме – Приложение 3).

6.4. Материалы, подтверждающие обобщение и/или представление передового педагогического опыта на школьном и/или муниципальном уровне (участие в работе конференций, городских МО, профессиональных конкурсах, открытых мероприятиях, публикации и т.д. – Приложение 4.)

6.5. Рецензия на передовой педагогический опыт, оформленная руководителем городского или школьного методического объединения.

6.6. Протокол заседания научно-методического совета (НМС) о результатах обобщения ППО.

6.7. Экспертный лист (Приложение 5).

6.8. Приказ о внесении ППО в школьный банк данных (справка о внесении ППО в муниципальный банк или свидетельство о занесении ППО в региональный банк).

## **7. Требования к оформлению документов.**

7.1. Для текстовых файлов необходимо использовать шрифт TimesNewRoman, 14 размер, межстрочный интервал – одинарный, поля: верхнее, нижнее - 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см.

7.2. Все бумажные документы Портфолио ППО предоставляются в папке со скоросшивателем в отдельных файлах в единственном экземпляре.

7.3. Целостное обобщение ППО предоставляется также на электронном носителе.

7.4. В текстах не допускается сокращение названий и наименований.

7.5. Все страницы должны быть пронумерованы.

7.6. Объем целостного описания опыта составляет 15-20 страниц, объем приложения не регламентируется.

7.7. Первая страница печатного варианта обобщения передового педагогического опыта – титульный лист. По центру титульного листа печатается тема опыта. Вверху по центру указывается полное наименование образовательного учреждения. В правом нижнем углу указывается фамилия, имя, отчество автора опыта, его должность, место работы. Внизу страницы по центру – год представления материалов.

7.8. Вторая страница печатного варианта обобщения передового педагогического опыта – содержание. В содержании указываются названия всех основных разделов информационно – педагогического модуля с номерами страниц.

7.9. На последней странице оформляется список используемых источников.

## **8. Этапы выявления, изучения, обобщения, распространения передового педагогического опыта.**

8.1. Первый этап выявления, изучения, обобщения передового педагогического опыта проводится на уровне образовательного учреждения или городского методического объединения. Творческая группа образовательного учреждения, школьного методического объединения изучает опыт, посещает открытые учебные занятия, проводит экспертизу представленных материалов и рекомендует данный опыт для обобщения на школьном или муниципальном уровне.

8.2. Второй этап – изучение, обобщение и распространение передового или инновационного педагогического опыта на муниципальном уровне.

8.3. Третий этап – рекомендация лучших образцов передового или инновационного педагогического опыта для обобщения на региональном уровне.

## **9. Порядок занесения в школьную базу данных передового и инновационного педагогического опыта**

9.1. Внесение передового педагогического опыта в школьную базу данных производится заместителем директора по УР на основании приказа директора образовательной организации.

9.2. По итогам изучения и обобщения передового педагогического опыта и внесения его в школьную базу данных выдается справка об обобщении передового педагогического опыта установленного образца. (Приложение 4).

ПРИНЯТО  
На заседании педсовета  
школы  
15.03.2021 год  
Протокол № 2





**Приложение № 1**

Директору МБОУ СОШ №2  
ЗАТО г.Радужный Владимирской  
области

---

---

заявление

Прошу Вас рассмотреть вопрос об обобщении передового педагогического опыта работы

---

(Ф.И.О. автора опыта, должность)

по проблеме

---

---

в модульной форме и внести в школьную базу данных.

Дата

Подпись

**Информация о педагоге**

1. ФИО
2. Дата рождения
3. Место работы (полное название и юридический адрес)
4. Должность (с указанием функционала или преподаваемой дисциплины)
5. Педагогический стаж
6. Стаж работы в должности
7. Образование (наименование учебного заведения и факультета, специальность, дата окончания)
8. Категория (год последней аттестации)
9. Курсы повышения квалификации с момента прохождения последней аттестации (место прохождения, дата, объем часов, тематика)
10. Личные достижения (награды, грамоты, дипломы)
11. Достижения учащихся

**Информационно-педагогический модуль**  
по обобщению передового педагогического опыта работы педагога

№ п/п	модуль	Содержание модуля
1.	Наименование опыта	
2.	Условия возникновения, становления опыта	Сведения о школе, классе, социальной среде, история опыта, длительность.
3.	Актуальность и перспективность опыта	Практическая значимость опыта для повышения качества учебно-воспитательного процесса. Отражение противоречий и затруднений (проблем), встречающихся в массовой практике, которые успешно решаются в опыте, соответствие потребностям образовательного учреждения, социальному заказу, тенденциям развития муниципальной и региональной образовательной политики.
4.	Теоретическая база опыта	На какие научные исследования опирается автор опыта, кто из ученых, ведущих практиков, был предшественником в поисках наиболее успешного обучения детей. Необходимо заимствовать мысли ученых, которые теоретически подтверждают целесообразность практической работы автора опыта.
5.	Новизна опыта	Выявление уровня новизны: открытие, изобретение, усовершенствование. Последний уровень наиболее часто встречающийся. Это модернизация и адаптация к конкретным условиям уже известных методов, приемов, средств обучения и воспитания.
6.	Ведущая педагогическая идея опыта	Отражение основной идеи (выделение главного, наиболее существенного в деятельности автора опыта), которая послужила решению противоречий (проблем) и привела к позитивному результату.
7.	Технология опыта	Система конкретных педагогических действий по организации содержания образовательного (воспитательного) процесса: <ul style="list-style-type: none"> <li>– цель и задачи данной педагогической деятельности;</li> <li>– виды деятельности, технологии, методы, формы, средства, используемые для достижения результата, последовательность их применения и обоснование выбора;</li> <li>– приемы стимулирования, контроля обучающихся, взаимоконтроля и самоконтроля.</li> </ul>
8.	Результативность	Положительная динамика системных изменений: При оценке эффективности опыта важно учитывать: <ul style="list-style-type: none"> <li>- преимущества опыта по сравнению с другими методами обучения (воспитания);</li> <li>- условия, за счет которых, достигается высокий результат;</li> <li>- стабильность полученных результатов.</li> </ul>
9.	Адресная направленность	Категории педагогов (с высоким уровнем педагогического мастерства, начинающим педагогам, «узким специалистам» и т.д.), которым рекомендован данный опыт.

		Область применения опыта: по возрасту обучающихся, воспитанников, особенностям их психофизического развития и другие.
10.	Литература	Указание печатных пособий с выходными данными и/или адресов использованных сайтов
11.	Приложения	Конкретные практические разработки и материалы.

**СПРАВКА**

Настоящая справка выдана \_\_\_\_\_ (ФИО)

в том, что в соответствии с решением научно-методического совета МБОУ СОШ №2 ЗАТО  
г.Радужный Владимирской области (Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_20\_\_ года) и приказом  
\_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_20\_\_ года № \_\_\_\_\_

обобщил(а) свой педагогический опыт по теме (проблеме)

\_\_\_\_\_

Председатель НМС \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_

Экспертный лист

№	Разделы	Содержание разделов
1.	Краткая характеристика автора	ФИО, возраст, педагогический стаж, стаж работы в должности, стаж работы в данной организации, образование, категория, отношение к работе, взаимоотношения с учениками и коллегами.
2.	Актуальность	На решение каких проблем направлен ППО, его важность и своевременность.
3.	Содержание деятельности	Система конкретных педагогических действий по реализации ППО. Количество учащихся, задействованных в эксперименте. Формы и методы диагностики эффективности нововведения.
4.	Результативность	Результаты обучения, воспитания, развития.
5.	Образовательный продукт	Методическое пособие, рабочие тетради, программы и пр.
6.	Наличие рецензий	Внутренняя, внешняя.
7.	Представление ППО педагогической общественности.	Программы семинаров, «круглых столов», конференций и др.
8.	Замечания и рекомендации	Если есть.
9.	Выводы	Обобщить (не обобщить) ППО на уровне образовательной организации.

**Памятка по обобщению опыта учителя**

- **Внимательно следите** за научно-методической литературой, составьте библиографию литературы по интересующему Вас вопросу.
- **Определите сроки обобщения ППО.** Опыт Вашей работы рекомендуется обобщить в срок до 1 года, 2-х или 3-х лет.
- **Сохраняйте и накапливайте** материалы, отражающие опыт Вашей работы: планы, конспекты, дидактические пособия, темы сочинений учащихся, их вопросы, ответы, свои наблюдения за духовным развитием школьников. Отмечайте при этом Ваши сомнения, неудачи.
- **Выбирая тему для обобщения опыта,** постарайтесь учесть успехи и недостатки в Вашей работе и работе Ваших товарищей. Целесообразно взять тему, которую Вы считаете наиболее важной и нужной, и постараться оформить ее как можно точнее, конкретнее.
- **Определите форму обобщения.** Это может быть доклад, статья. Но можно обобщить опыт и по-другому. Например, привести в систему Ваши методические материалы (планы, карточки, схемы, виды самостоятельных упражнений учащихся), сопроводив их краткими разъяснениями.
- **Набросайте краткий план темы** (3-4 основных вопроса), затем составьте по теме тезисы. Вспомните и поместите в плане факты, которые будут использованы как основание для Ваших выводов. Снова и снова уточните план; уже в нем должна быть отражена основная идея и логика изложения темы.
- **При написании доклада сначала набросайте черновик.** До предела сокращайте введение, избегайте общих фраз, не стремитесь писать «научнообразно». Литературу используйте не для повторения уже сказанного, а для углубления и систематизации своих наблюдений и выводов.
- **Оценивайте практически свой опыт.** Сообщая об успехах, не забудьте о недостатках, трудностях, ошибках. Главный критерий хорошего опыта — результаты. Рассказ об опыте неубедителен и малоинтересен, если в нем не показано, как растут и развиваются ученики.
- **Материал старайтесь излагать** кратко, просто, логично, стройно, избегая повторений.
- **Работая над темой, советуйтесь** с коллективом, со своими коллегами, рассказывайте им о своих трудностях, сомнениях. Так могут появиться ценные мысли, нужные факты.
- **Подберите и надлежащим образом оформите** приложения (схемы, карты, таблицы, работы учащихся, списки литературы и т.д.).