

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2 им. И.С. Косьминова
закрытого административно-территориального образования
города Радужный Владимирской области

П Р И К А З

01.09.2023

№ 135/01-12.ОД

О режиме работы школы

В соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «Компетенция права, обязанности и ответственность образовательной организации», Уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, для чёткой организации труда педагогов и учащихся, обеспечение сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить следующий режим работы школы:
 - 1.1. Учебные занятия организовать по пятидневной учебной неделе для учащихся 1-11 классов.
 - 1.2. Продолжительность уроков для учащихся 2-11 классов 40 минут, для 1-х классов 35 минут на I полугодие.
 - 1.3. Учебные занятия начинать в 8 ч. 00 мин.
 - 1.4. Занятия в объединениях дополнительного образования, консультации, элективные, факультативные курсы, групповые занятия, занятия по внеурочной деятельности, проводить по утверждённому расписанию с соблюдением норм СанПиНа до 18.00 часов.
 - 1.5. Плановые мероприятия, родительские собрания проводить до 20.30 часов.
 - 1.6. Вход учащихся в школу в начале учебного дня осуществлять с 07 ч. 30 (в холодное время в 07.20 мин.). В зимнее время при сильном морозе в любое время, исключить ожидание на улице.
 - 1.7. Дежурство педагогов, с целью обеспечения безопасности учащихся осуществлять с 07 ч. 30 мин. до 15 ч. 20 мин, дежурного администратора с 07 ч. 15 минут до окончания всех занятий в школе.
 - 1.8. Всем педагогам приходиться на работу не позднее, чем за 15 минут до начала своего урока. Дежурным администраторам – за 45 мин. до начала первого урока.
 - 1.9. Дежурным педагогам обеспечить дисциплину и порядок на этажах, рекреациях. На каждой перемене нести ответственность за поведение учащихся, их жизнь и здоровье.

1.10. Всем работникам школы о несчастных случаях, ЧС, произошедших с учащимися незамедлительно сообщить дежурному администратору, директору, родителям (законным представителям). При необходимости отправить в медпункт, оказать первую помощь, вызвать скорую медицинскую помощь.

1.11. Классным руководителям начальных классов встречать учащихся у входа в школу в 07 ч. 30 мин.

1.12. Учителям иностранного языка, музыки, физической культуры, ведущим уроки в начальной школе нести ответственность за учащихся 1-4 классов в перемену перед своим уроком (забирать учащихся с кабинета начальной школы и отводить по окончанию своего урока).

1.13. Всем учителям-предметникам провожать учащихся в раздевалку с последнего урока и присутствовать до ухода их из здания школы, обеспечивая порядок, безопасность учащихся.

1.14. Категорически запретить учителям производить замену уроков, изменения в расписании занятий без разрешения директора школы или лица, его заменяющего.

1.15. Категорически запретить индивидуальную трудовую деятельность в помещении школы вне учебного плана, оказание платных образовательных услуг, не оформленных официально, оказание платных образовательных услуг в качестве индивидуального предпринимательства с обучающимися школы, если это приводит к конфликту интересов (ст.48 ФЗ РФ «Об образовании»).

1.16. Всем работникам своевременно оформлять отчетную документацию, согласно своим функциональным обязанностям, с учетом Инструкций по ведению школьной документации. Ежедневно после проведенных уроков учителям-предметникам заполнять электронные классные журналы.

1.17. В случае систематических нарушений оформления школьной документации, на основании аналитических справок зам. директора, к виновным применять меры дисциплинарных взысканий.

1.18. Категорически запретить учителям, классным руководителям отпускать учащихся с уроков на внеклассные, внешкольные мероприятия без приказа директора, удалять учащихся из класса во время уроков, не допускать учащихся на урок при опоздании, вести приём родителей во время уроков.

1.19. Запретить учителям проводить дополнительные занятия по ликвидации задолженности у учащихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.

1.20. Классным руководителям и учителям-предметникам ежедневно контролировать наличие у учащихся сменной обуви и школьной формы. О нарушении данного требования сообщать родителям.

1.21. Учителям - предметникам проводить элективные курсы, групповые занятия, дополнительные занятия с учащимися после уроков с учетом перерыва 30 минут, необходимого на обед и отдых.

1.22. Запретить учителям-предметникам, заниматься с учащимися, находящими на индивидуальном обучении, в стенах школы без оформленного на то заявления от родителей (законных представителей).

1.23. В личные планы педагогическим работникам в рамках 36 часовой рабочей недели включать:

- учебную, воспитательную работу, индивидуальную работу с учащимися, научную, творческую и исследовательскую работу, а также другую педагогическую работу, предусмотренную трудовыми обязанностями (методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторингов);

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися, предусмотренных образовательной программой, планом работы школы, функциональными обязанностями классных руководителей;

- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям «группы риска»;

- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию учащихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий.

1.24. Ответственность за организацию горячего питания учащихся возложить на классных руководителей (согласно должностной инструкции).

1.25. Порядок приёма пищи в школьной столовой определить в следующем порядке:

Время	Завтрак	Время	Обед (льготные категории)
8.40-9.00 (1 перемена)	2абвг 4ад 8д – бесплатное питание + 5-6е классы льготные категории и за родительскую плату, работники	12.30-12.50	4д 8д-ОВЗ – бесплатное питание + 1-5е классы льготные категории и за родительскую плату
9.40-10.00 (2 перемена)	абвг 4бв - бесплатное питание + 7-8е классы льготные категории и за родительскую плату	13.30-13.50	6-11е классы льготные категории и за родительскую плату, работники
10.40-11.00 (3 перемена)	3абвг 4ге – бесплатное питание + 9-11е классы льготные категории и за родительскую плату		

1.26. Классным руководителям 1-9 классов присутствовать в школьной столовой во время приёма пищи учащимися и обеспечивать безопасность и порядок.

2. Всем работников школы четко исполнять Правила внутреннего трудового распорядка.

3. Категорически запретить допуск в здание школы посторонних лиц во время учебного процесса. Всех посетителей, приглашённых в школу или пришедших для решения своих вопросов, регистрировать в журнале посещений по документам, удостоверяющим личность.

4. Разместить настоящий приказ на информационном стенде в учительской (отв. заведующая канцелярией Плешкова Т.Г.), на официальном сайте школы (отв. администратор школьного сайта Андреева А.В.)

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.В. Борисова